

GOVERNMENT OF TELANGANA



తెలంగాణ ప్రభుత్వము

సర్వీసు బుక్ SERVICE BOOK FORM G.O. 10

Name
పేరు : SATEESH REDDY SINGAREDDY

Designation
హోదా : ASSOCIATE PROFESSOR

Station
స్టేషన్ : KARIMNAGAR

Adhaar Card No. 712956702079

SERVICE BOOK

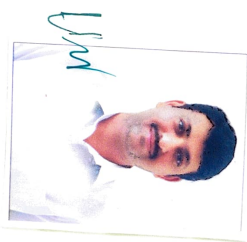
of

సర్వీసు పుస్తకము

1. Name **Singireddy Satish Reddy**

2. Mother Tongue **Telugu**

3. Left hand thumb and finger impressions of the literate Government servant
వివిధములైన ప్రభుత్వ ఉద్యోగి ఎవరవరే తోచిన దేలి, ఇతర దేవు ముద్రలు



Thumb and finger impression of (non gazetted) Government servant
(నాన్ గజెటెడ్) ప్రభుత్వ ఉద్యోగి దేలి ముద్రలు

Fourth finger చాళువ దేలి	Third finger మూడవ దేలి	Second finger రెండవ దేలి	First finger మొదటి దేలి	Thumb టోచు దేలి
	<i>Singireddy</i>	<i>Satish</i>		

Certified that the above finger prints have been taken in my presence and under my personal Superintendence from the left hand of Sri/Smt Kumar **Singireddy Satish Reddy** who service are entered in the Book
ఇది దేలి ముద్రలు ఈ పుస్తకములో ఉద్యోగి ఎవరవరే తోచిన దేలి (తొలి/రెండవ) ముద్రలు :

Name of the Office **Angerani College of Engineering**
కార్యాలయము పేరు

Station **Kaunimragah**
స్టేషన్

Date **17-12-2016**
తేది

Signature and the Designation
of the Head of the Office or other

attesting Officer

కార్యాలయము లేదా ఉపసవరణ తదితర

అధికారి సంతకము వసోదా

NOTE :- (1) THE ENTRIES IN THIS PAGE SHOULD BE RENEWED OR RE-ATTESTED ATLEAST EVERY PRINTS
NEED NOT HOWEVER BE TAKEN A FRESH

(2) for additional entries in respect of Government
గవర్నమెంట్ : (1) ఈ పుటలోని ఎంట్రీలు కనీసము ప్రతి ఐదు సంవత్సరములకొకసారి పునర్ దృఢీకరింపబడతాయి లేదా సంవత్సరములకు ప్రతి ముద్రలు క్రొత్తగా
(2) శాసనము కాబోలిన ప్రభుత్వంలోని సంబంధములో ఉదయముగా



Name పేరు	Residence నివాస స్థలము	Father's name and also husband's name in the case of a female Government servant and residence తండ్రి పేరు, ప్రభుత్వంలోని స్త్రీ అయినచో భర్త పేరు కూడ, నివాస స్థలము	Date of birth by the Christian era as nearly as can be ascertained తెలిసికొనుటకు నీలదనంత సమీపాతముగా క్రీస్తుశకము ప్రకారము పుట్టిన తేదీ	Educational Qualifications విద్యార్హతలు
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
S. Sateesh Reddy	5-5/1/3, Vijayapuri colony, Bekuntla, Kannimguda, 505001.	S. Raji Reddy	31-07-1985	M. Tech

FIVE YEARS AND THE SIGNATURES IN COLUMNS 8 AND 9 SHOULD BE DATED FINGER EVERY FIVE YEARS UNDER THIS RULE

Servant in the Police Department please see Page (31)



(ప్రవేశించబడినది). (8) (9) సంవత్సరాలకు తీర్చిదిద్దుకోవాలి. ఈ నియమము అమలుచేయించి (ప్రతి వరుస తీసుకొని అమలుచేయాలి).

తదుపరిన నమూనా నిమిత్తము (31వ) పుట చూడండి

Exact height by measurement కొలత ప్రకారము సంక్రమణ పొడవు	Personal marks for identification అవసరమైన గుర్తింపు కొరకు తీర్చిదిద్దుకోవాలి	Signature of Government Servant ప్రభుత్వదళాధికారి సంతకము	Signature and designation of the head of the Office or other attesting Officer కార్యాలయాధిపతి లేదా ప్రామాణిక తీర్చిదిద్దుకోవాలి సంతకము పోరా
(6)	(7)	(8)	(9)
5.10	A mole on right knee		

Associate professor, 37400-67000 + A.G.P 7000

Permanent

	[1]	Name of the post and scale of pay ఉద్యోగము పేరు వేతన పరిమాణము.
	[2]	Whether substantive or officiating and whether permanent or temporary for temporary service necessary certificates with reference to article 370. Civil service Regulation should be recorded) స్థిరమైనదా లేక తుదియొక ఉద్యోగపనిని చేయుచున్నా భాయమా లేక తాత్కాలికమా (తాత్కాలిక ఉద్యోగమైనచో నివీలు సర్వీసు రెగ్యులేషన్ 370వ ఆనుచ్ఛేదము ప్రకారము కావలసిన సర్టిఫికేటు పొందుపరుచబడవలెను.)
	[3]	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> (i) Substantive appointment (i) స్థిరమైన ఉద్యోగము లేదు (ii) Whether service counts for pension under article 371 Civil Service Regulation (ii) నివీలు సర్వీసు రెగ్యులేషన్ 371వ ఆనుచ్ఛేదముక్రింద పీఠము నిమిత్తము సర్వీసు లెక్కకు వచ్చునా తెలుపుము </div> <div style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);"> If Officiating state ఇతర ఉద్యోగ పనిని చేయు సందర్భములో </div> </div>
	[4]	Pay in substantive post స్థిరమైన ఉద్యోగములో శీతము
	[5]	Additional pay for officiating ఇతర ఉద్యోగ పనిని చేయుచున్నందున అదనపుశీతము
	[6]	Other emoluments taking under the term 'pay'. 'శీతము' అనుమాట క్రిందవచ్చు ఇతర రాండులు
17-12-2016	[7]	Date of appointment నియామకపు తేది
	[8]	Signature of Government Servant ప్రభుత్వోద్యోగి సంతకము
	[9]	Signature and Designation of the Head of the office or other Attesting officer in attestation of columns (1) to (8) (1) నుండి (8) వరకుగల కాలములను, దృఢపరచు కార్యాలయాధిపతి లేక దృఢపరచు తదితర అధికారి యొక్క సంతకము, హోదా.

(10)	Date of termination of appointment ఉద్యోగము అంతమైన తేది					
(11)	Reasons of termination such as Promotion transfer, dismiss etc. అంతమగుటకు కారణము అభివృద్ధి, బదిలీ, బర్లిరఫ్ మొదలైనవి.					
(12)	Signature of the Head of Officer of other Attesting Officer కార్యాలయాధిపతి లేక ప్రామాణిక తదితర అధికారి సంతకము					
(13)	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1362 262 1626 469"> <p>LEAVE సెలవు</p> </td> <td data-bbox="1362 262 1558 355">(i) Nature and duration of leave taken తీసుకున్న సెలవు స్వభావము. పరిమితి</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1362 355 1558 635"> <p>(ii) All occasion of periods of leave on average pay upto (4) months for which leave salary is debitable to another Govt. (iii) సెలవు తీయుకాల్ ఇంకో ప్రభుత్వము అందుకు ప్రాయము విధియున్న సగటు తీయు మీద సాలానీ సెలవ వరకు సెలవు గడువు వివరము</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="1211 469 1362 635"></td> <td data-bbox="1211 469 1362 635"> <p>(a) Period (2) గడువు</p> <p>(b) Government Which Debitale (4) ప్రభుత్వము ఇచ్చుకు ప్రాయము చేసింది</p> </td> </tr> </table>	<p>LEAVE సెలవు</p>	(i) Nature and duration of leave taken తీసుకున్న సెలవు స్వభావము. పరిమితి	<p>(ii) All occasion of periods of leave on average pay upto (4) months for which leave salary is debitable to another Govt. (iii) సెలవు తీయుకాల్ ఇంకో ప్రభుత్వము అందుకు ప్రాయము విధియున్న సగటు తీయు మీద సాలానీ సెలవ వరకు సెలవు గడువు వివరము</p>		<p>(a) Period (2) గడువు</p> <p>(b) Government Which Debitale (4) ప్రభుత్వము ఇచ్చుకు ప్రాయము చేసింది</p>
<p>LEAVE సెలవు</p>	(i) Nature and duration of leave taken తీసుకున్న సెలవు స్వభావము. పరిమితి					
<p>(ii) All occasion of periods of leave on average pay upto (4) months for which leave salary is debitable to another Govt. (iii) సెలవు తీయుకాల్ ఇంకో ప్రభుత్వము అందుకు ప్రాయము విధియున్న సగటు తీయు మీద సాలానీ సెలవ వరకు సెలవు గడువు వివరము</p>						
	<p>(a) Period (2) గడువు</p> <p>(b) Government Which Debitale (4) ప్రభుత్వము ఇచ్చుకు ప్రాయము చేసింది</p>					
(14)	Signature of the Head of Officer or other Attesting Officer కార్యాలయాధిపతి లేక ప్రామాణిక తదితర అధికారి సంతకము					
(15)	Reference to pay recorded Punishment or censure, or reward give to the Government Servant ప్రభుత్వోద్యోగికి రికార్డు చేయుట అయిబడిన ఏదైన విషయం అభివృద్ధి బహుమానము మొదలైనవి					

Associate professor, 37400-67000 + AGP 7000

permanent

17-12-2016

Patil

Patil

(1)

(2)

(3)

(4)

(5)

(6)

(7)

(8)

(9)

llh



Associate professor, 37400-67000 + AGP 7000

permanent-

17-12-2016

Atthim

lll

(10)	
(11)	
(12)	llh
(13)	
(14)	llh
(15)	

సేద్య అందుకు నూ చ్చుట

అందుకే వరకు ప్రభుత్వం వెళ్ళకూడని వెళ్ళుచున్నప్పుడు కొంతమంది 6 నుండి 8 వరకు సెలవునుండి తిరిగి వచ్చుచున్నప్పుడు పూర్తి

శ్రీమద్భగవద్గీతా.

2. The periods of duty in terms of days column 3 and of leave taken column 7 should be worked out with reference to the actual number of days each month and not on the basis of 30 days a month.

[illegible]

Column 4 leave earned - The fraction Column 1. to be credited in this column is as below :

3. **Column 4 - Leave earned** - The number of days of leave earned by the employee in the year. **Column 5 - Leave taken** - The number of days of leave taken by the employee in the year. **Column 6 - Leave balance** - The number of days of leave balance at the end of the year.

(a) One eleventh in the case of permanent Government servants in superior service (rule 8 (iii))

(గ) పాఠశాలలో ఉన్న విద్యార్థులకు ప్రత్యేకంగా ఏర్పాటు చేసిన ప్రత్యేక పాఠశాల (జి) వ నియమము

(b) One twenty second in the case of permanent servants last grade service and non-permanent Government

ment servants in superior service rule. 17(1) and 20)

అందుచేతనే దేశములో శాశ్వతము కానట్లగాని ప్రజుల్లో గురు నందరులములో ఇరుసది రెండింటికి ఒక భాగము.

(17) and (18) shall be subject to the order of the Government Medical Department of Government Medical Institutions.

The credit should be reduced as indicated above.

ಪ್ರತಿಷ್ಠೆ ಮತ್ತು ಮೇಲು ಸಂಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು, ಪ್ರಭುತ್ವದಾಯಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿ, ರೂಪ ಮತ್ತು ಛಾತ್ರಗಳನ್ನು ಬಿಡುಗಡೆಯಿಸುವ 9ನೇ, 17(1) ನ ವಿಧಿಯಂತೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

ಚಾರ್ತರನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿ - ಕೃತಜ್ಞರು

Column 5 | Leave at credit The entry in this column on any date (column 4+8) should be limited to

4. Column 5 Leave at Credit. The entry in times column on any date in Column 4 + 8) ఈ క్రింద తెలిపినంత వరిమిల్స్ ఉంచవలెను.

(i) One hundred and eight days in the case of Government servants coming under clause (a) above.

2. (2) ఇదేవిధానంలో వరసా ప్రభుత్వం గురించి సందర్భములో చూడ వినిమిది చిన్నములు.

(ii) One hundred and eighty in the case of permanent Government servants last grade service & thirty days in the case of non-Permanent servants both in superior and last grade service coming under clause (b) 200 గేజు ఉద్యోగులందరి ఆధార ప్రభుత్వ ఉద్యోగుల సందర్భములో నూరు ముప్పై రోజులు; (బి) 200 గేజు ఉద్యోగులందరి ఆధార ప్రభుత్వ ఉద్యోగుల సందర్భములో ముప్పై రోజులు

5. In the case of Government servants in service from a date period to 4th September 1933. Who elect the Andhra Pradesh Leave Rules, 1933, the first entry of leave on average pay carried over 30th on the dates of election of those Rule should be made in column 5 with the words the written across column 1 to 4, (Due on date of coming under the new rules")

5. 1913-1914-15-16-17-18-19-20-21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42-43-44-45-46-47-48-49-50-51-52-53-54-55-56-57-58-59-60-61-62-63-64-65-66-67-68-69-70-71-72-73-74-75-76-77-78-79-80-81-82-83-84-85-86-87-88-89-90-91-92-93-94-95-96-97-98-99-100-101-102-103-104-105-106-107-108-109-110-111-112-113-114-115-116-117-118-119-120-121-122-123-124-125-126-127-128-129-130-131-132-133-134-135-136-137-138-139-140-141-142-143-144-145-146-147-148-149-150-151-152-153-154-155-156-157-158-159-160-161-162-163-164-165-166-167-168-169-170-171-172-173-174-175-176-177-178-179-180-181-182-183-184-185-186-187-188-189-190-191-192-193-194-195-196-197-198-199-200-201-202-203-204-205-206-207-208-209-210-211-212-213-214-215-216-217-218-219-220-221-222-223-224-225-226-227-228-229-230-231-232-233-234-235-236-237-238-239-240-241-242-243-244-245-246-247-248-249-250-251-252-253-254-255-256-257-258-259-260-261-262-263-264-265-266-267-268-269-270-271-272-273-274-275-276-277-278-279-280-281-282-283-284-285-286-287-288-289-290-291-292-293-294-295-296-297-298-299-300-301-302-303-304-305-306-307-308-309-310-311-312-313-314-315-316-317-318-319-320-321-322-323-324-325-326-327-328-329-330-331-332-333-334-335-336-337-338-339-340-341-342-343-344-345-346-347-348-349-350-351-352-353-354-355-356-357-358-359-360-361-362-363-364-365-366-367-368-369-370-371-372-373-374-375-376-377-378-379-380-381-382-383-384-385-386-387-388-389-390-391-392-393-394-395-396-397-398-399-400-401-402-403-404-405-406-407-408-409-410-411-412-413-414-415-416-417-418-419-420-421-422-423-424-425-426-427-428-429-430-431-432-433-434-435-436-437-438-439-440-441-442-443-444-445-446-447-448-449-450-451-452-453-454-455-456-457-458-459-460-461-462-463-464-465-466-467-468-469-470-471-472-473-474-475-476-477-478-479-480-481-482-483-484-485-486-487-488-489-490-491-492-493-494-495-496-497-498-499-500-501-502-503-504-505-506-507-508-509-510-511-512-513-514-515-516-517-518-519-520-521-522-523-524-525-526-527-528-529-530-531-532-533-534-535-536-537-538-539-540-541-542-543-544-545-546-547-548-549-550-551-552-553-554-555-556-557-558-559-560-561-562-563-564-565-566-567-568-569-570-571-572-573-574-575-576-577-578-579-580-581-582-583-584-585-586-587-588-589-590-591-592-593-594-595-596-597-598-599-600-601-602-603-604-605-606-607-608-609-610-611-612-613-614-615-616-617-618-619-620-621-622-623-624-625-626-627-628-629-630-631-632-633-634-635-636-637-638-639-640-641-642-643-644-645-646-647-648-649-650-651-652-653-654-655-656-657-658-659-660-661-662-663-664-665-666-667-668-669-670-671-672-673-674-675-676-677-678-679-680-681-682-683-684-685-686-687-688-689-690-691-692-693-694-695-696-697-698-699-700-701-702-703-704-705-706-707-708-709-710-711-712-713-714-715-716-717-718-719-720-721-722-723-724-725-726-727-728-729-730-731-732-733-734-735-736-737-738-739-740-741-742-743-744-745-746-747-748-749-750-751-752-753-754-755-756-757-758-759-760-761-762-763-764-765-766-767-768-769-770-771-772-773-774-775-776-777-778-779-780-781-782-783-784-785-786-787-788-789-790-791-792-793-794-795-796-797-798-799-800-801-802-803-804-805-806-807-808-809-810-811-812-813-814-815-816-817-818-819-820-821-822-823-824-825-826-827-828-829-830-831-832-833-834-835-836-837-838-839-840-841-842-843-844-845-846-847-848-849-850-851-852-853-854-855-856-857-858-859-860-861-862-863-864-865-866-867-868-869-870-871-872-873-874-875-876-877-878-879-880-881-882-883-884-885-886-887-888-889-890-891-892-893-894-895-896-897-898-899-900-901-902-903-904-905-906-907-908-909-910-911-912-913-914-915-916-917-918-919-920-921-922-923-924-925-926-927-928-929-930-931-932-933-934-935-936-937-938-939-940-941-942-943-944-945-946-947-948-949-950-951-952-953-954-955-956-957-958-959-960-961-962-963-964-965-966-967-968-969-970-971-972-973-974-975-976-977-978-979-980-981-982-983-984-985-986-987-988-989-990-991-992-993-994-995-996-997-998-999-1000-1001-1002-1003-1004-1005-1006-1007-1008-1009-1010-1011-1012-1013-1014-1015-1016-1017-1018-1019-1020-1021-1022-1023-1024-1025-1026-1027-1028-1029-1030-1031-1032-1033-1034-1035-1036-1037-1038-1039-1040-1041-1042-1043-1044-1

6. Periods of extraordinary leave should be noted in red ink in col 24 for remarks

6. పోలవరంపై నెలకు ఒకేసారి 24వ తారీఖునందు తగు రీతిగా తెలుపబడెను.

7 The entries in cols. 10 and 11 should indicate only the beginning and end of completed years of service at the time the half pay leave commences. In case where a Government servant complete on other year of service on half pay leave the extra credit should be shown in cols. 10 and 14 by making suitable entries and this should be taken entry account when completing cols. 23

[illegible]

8 In making entries in column 4 fractions of half and over should be rounded as one fraction less than half omitted.

8 వంతులలో మూడు రేలులలో నలుగు రేలు, అంతర్వ్యవస్థ విద్వంసులను ఒకటిగా స్థాపించును. కేలులు నలుగురైనా అన్ని వైపులాకాదు ఒకటిగా ఉంటుంది.